

Residentes

Cadastro de Residentes CondGo

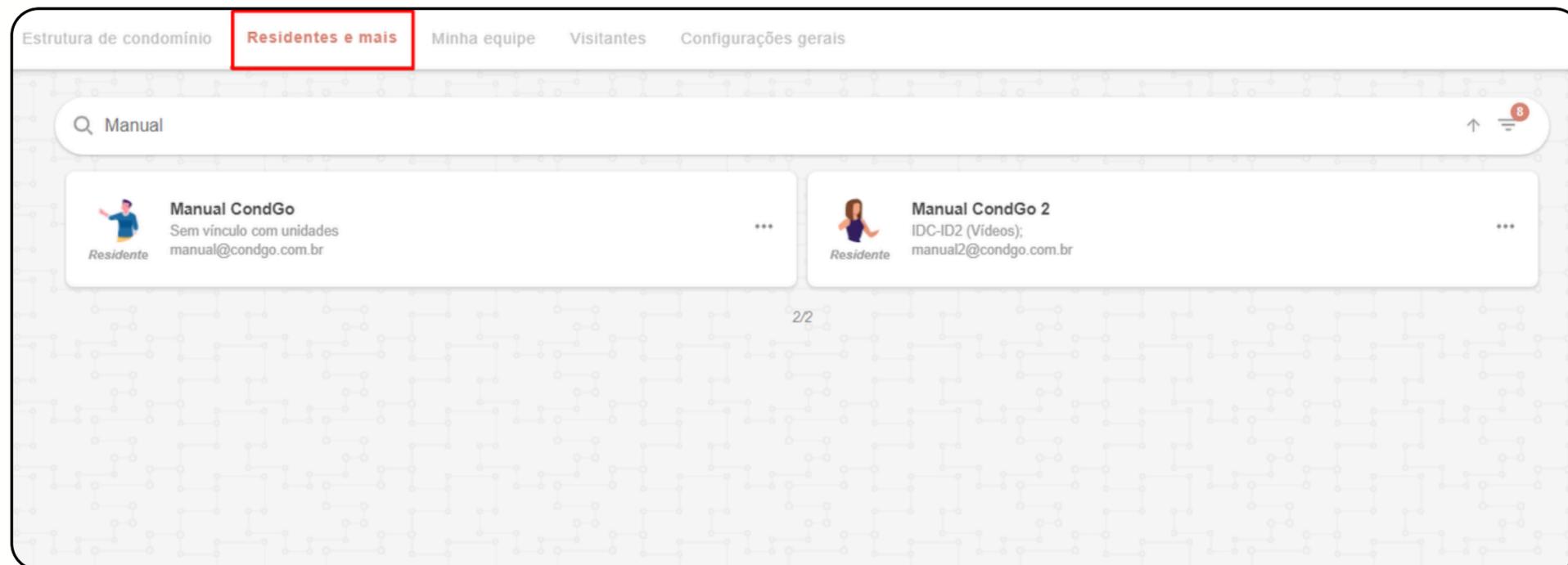
Atenção: Os textos presentes nesse manual podem aparecer de forma diferente no seu ambiente. Isso ocorre devido a configurações definidas pela administração. Todos os textos do app são personalizáveis.

Para realizar o cadastro de novos residentes para o seu ambiente, acesse a opção "Meu condomínio" na tela inicial do app.



Residentes

Cadastro de Residentes CondGo



Selecione a opção “Residentes e mais” na aba superior.

Na tela Residentes e mais serão exibidos todos os residentes cadastrados no aplicativo, você pode busca-los pela barra de pesquisa procurando seu nome, e-mail, unidade de cadastro e documento.

Residentes

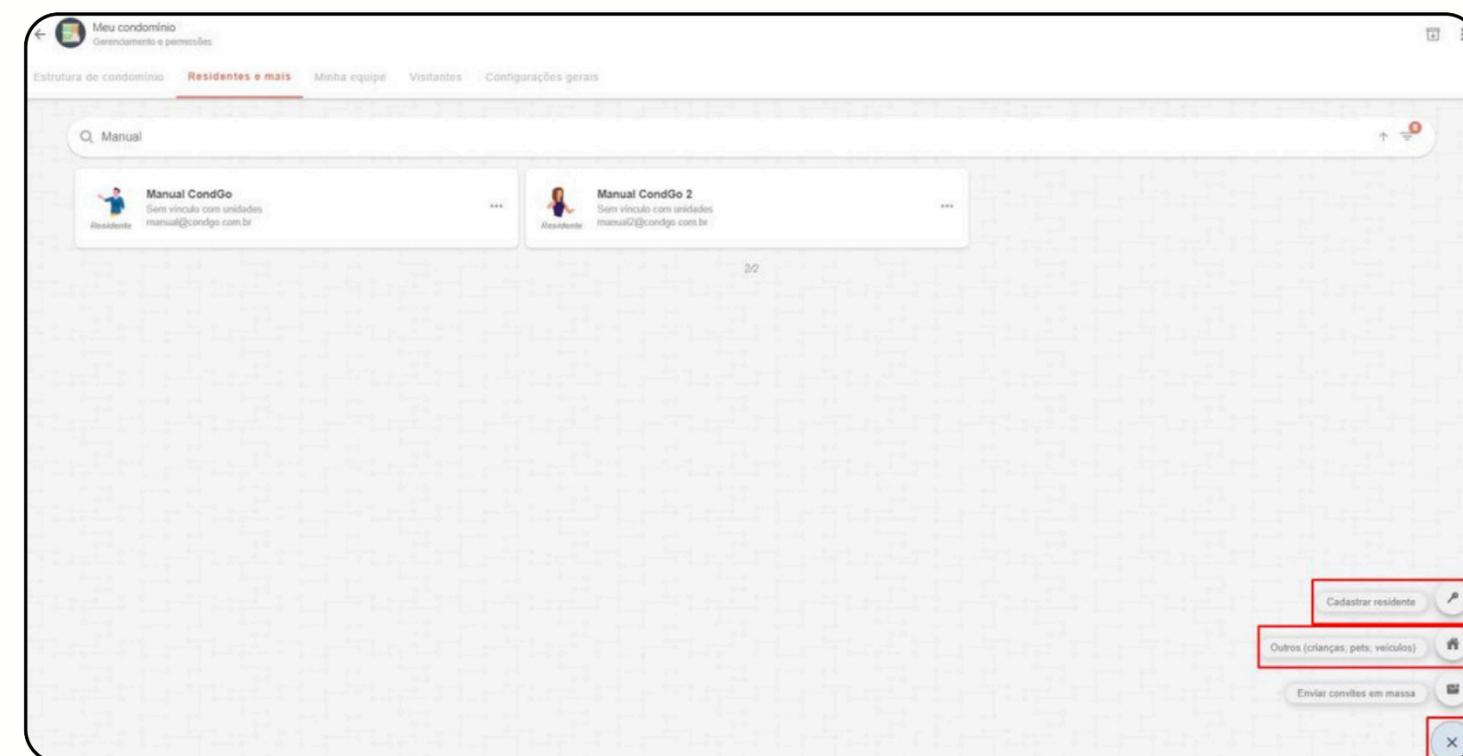
Cadastro de Residentes CondGo

Para realizar a criação de um novo residente, clique no ícone dos 3 pontos no campo inferior direito, em seguida selecione o tipo de cadastro que você deseja criar.

Cadastro residente: Morador que terá acesso ao app.

Outros: Cadastros úteis a serem adicionados ao app porém não terão acesso ao mesmo (Crianças, veículos, pets...).

Para exemplo do manual seguiremos cadastrando um residente, porém os passos para cadastro da opção "Outros" são os mesmos.



Residentes

Cadastro de Residentes CondGo

The screenshot shows the 'Cadastro / Edição' (Registration / Edit) screen in the CondGo app. The title bar indicates 'Pessoas com acesso ao ambiente interno do condomínio'. The form includes a profile picture section with a callout '1' pointing to the photo icon, a name field with a callout '2' and the placeholder 'Nome aqui...' and 'Residentes', a role selection dropdown with 'Responsável, morador ou proprietário' selected, and an 'ATIVO' status indicator with the text 'Toque para alterar'. Below this is a 'Cadastro obrigatório' section with a callout '3' pointing to the 'Credencial (e-mail): credencial de login aqui...' field. At the bottom, there is a 'Permissões (controle de acesso às funcionalidades)' section and a 'CADASTRAR' button.

1 – Foto: Clicando no ícone permite você selecionar uma foto para o residente.

2 – Cadastre o nome completo do residente.

3 – Cadastre o e-mail que o que será realizado o vínculo de residente.

Cadastro de Residentes CondGo

Cadastro / Edição
Pessoas com acesso ao ambiente interno do condomínio

4 Permissões (controle de acesso às funcionalidades)

Cadastro recomendável

5 Responsável pelas unidades:
Unidades para as quais o usuário pode cadastrar outros residentes aqui...

6 Morador das unidades:
Unidades com permissões de acesso aqui...

7 Proprietário das unidades:
Unidades cedidas a terceiros aqui...

8 Documento geral (RG, passaporte ou outro):
Documento aqui...

9 CPF (apenas números):
CPF aqui...

CADASTRAR

4 – Selecionando na aba de permissões abre todas as opções do aplicativo que o morador pode ou não ter acesso, é possível cadastrar opções padrão para não ser necessário ficar modificando individualmente cada morador.

5 - Selecionar a unidade caso o morador seja responsável por ela (Responsável = Morador que tem acesso ao app e cadastra outros moradores).

6 – Morador: Cadastre a unidade na qual o residente é apenas morador, ele vai ter acesso ao app porém não os privilégios de responsável.

Cadastro de Residentes CondGo

The screenshot shows the 'Cadastro / Edição' screen for 'Pessoas com acesso ao ambiente interno do condomínio'. The form is titled 'Permissões (controle de acesso às funcionalidades)' and includes a 'Cadastro recomendável' section. The steps are numbered as follows:

- 4 - Permissões (controle de acesso às funcionalidades)
- 5 - Responsável pelas unidades: Unidades para as quais o usuário pode cadastrar outros residentes aqui...
- 6 - Morador das unidades: Unidades com permissões de acesso aqui...
- 7 - Proprietário das unidades: Unidades cedidas a terceiros aqui...
- 8 - Documento geral (RG, passaporte ou outro): Documento aqui...
- 9 - CPF (apenas números): CPF aqui...

A 'CADASTRAR' button is visible at the bottom of the form.

7 – Proprietário: Cadastre a unidade na qual o residente é apenas proprietário, usado em casos de imóveis alugados, o proprietário não mora no local, sendo assim ele não pode fazer cadastros, porém pode acessar o app e ter algumas opções.

8 – Cadastre um documento geral para o residente (RG, passaporte...).

9 – Cadastre o documento de CPF do residente (Essa opção contém verificação, caso o documento estiver incorreto ele não será aceito).

Cadastro de Residentes CondGo

The screenshot shows a web form titled "Cadastro / Edição" for "Pessoas com acesso ao ambiente interno do condomínio". A green dot indicates "Cadastro opcional". The form contains several fields with numbered callouts:

- 10** Expiração do registro (remoção de credenciais): Data de expiração aqui...
- 11** Telefones para contato (separe por vírgulas): Telefones aqui...
- 12** Nascimento: Data de nascimento aqui...
- 13** Validade do exame médico: Validade aqui...
- 14** Mais detalhes: Informações adicionais aqui...

A "CADASTRAR" button is visible at the bottom of the form.

10 – Expiração do registro: Data aonde o acesso do residente será encerrado (Opcional).

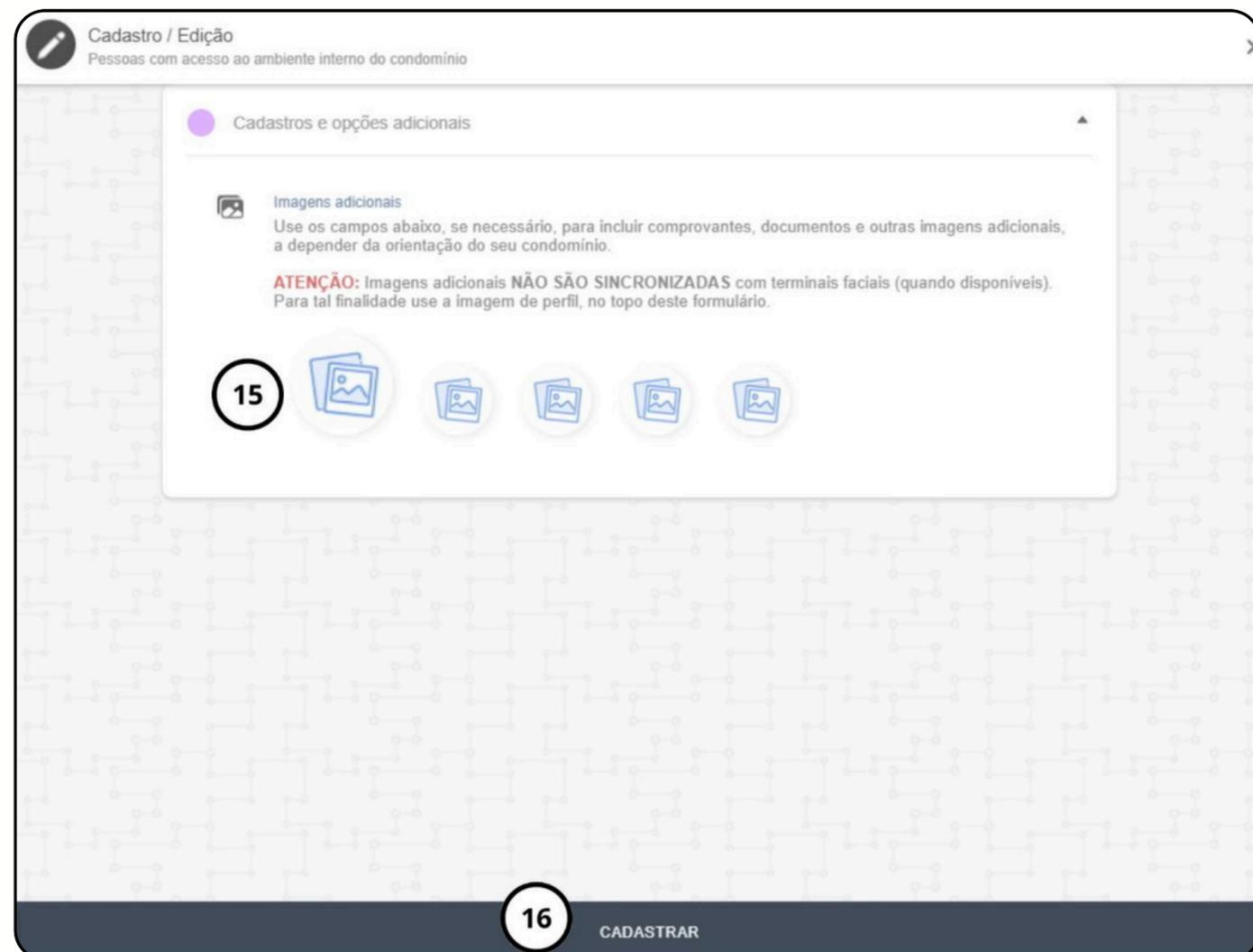
11 – Cadastre os números de contato do residente, esses podem ser utilizados pela portaria em caso de necessidade de contato.

12 – Cadastre a data de nascimento do residente.

13 – Possibilita cadastrar a validade de um exame médico (Verificar normas do condomínio).

14 – Possibilita cadastrar informações extras ao residente.

Cadastro de Residentes CondGo



15 – Possibilita adicionar imagens extras ao cadastro do residente (Verificar com a administração do condomínio seu padrão de uso).

16 – Clique no botão para confirmar e concluir o cadastro.

Com o cadastro confirmado, uma tela de sincronização irá aparecer, confirme a sincronização para enviar as informações para a controladora e faciais.

IMPORTANTE: Quando um residente é cadastrado pelo condomínio sua conta não é criada, o morador precisa obrigatoriamente baixar o aplicativo em seu celular e criar uma conta utilizando o MESMO E-MAIL que foi realizado seu cadastro pelo condomínio.